

Antrag auf Beurlaubung vom Berufsschulunterricht

i Mehrtägige Beurlaubungen müssen von der Schulleitung genehmigt werden, alle übrigen genehmigt der Klassenleiter.

I. Daten erfassen

Schüler/in: _____ Klasse: _____

Antragsteller (wenn nicht Schüler/in selbst): _____

Beantragter Zeitraum: _____ bis _____

E-Mail-Adresse des Antragstellers: _____

II. Stellungnahme des Klassenleiters/der Klassenleiterin

Herr/Frau _____

Der Antrag wird

befürwortet.

—> der versäumte Unterricht ist in folgender Form nachzuholen:

häusliche Nacharbeit (AB1)

Besuch der Fachklasse _____ (AB2)

vom _____ bis _____

abgelehnt. (AB3)

Begründung:

Datum/Unterschrift

III. Stellungnahme der Schulleitung (Stellv. Schulleiter)

Der Antrag wird befürwortet abgelehnt.

Datum/Unterschrift

IV. Sekretariat

Vorlage Stellv. Schulleiter per Mail: Version O AB1, O AB2 oder O AB3 als PDF-Datei zur Unterschrift

V. Versenden an Betrieb und Klassenleiter per E-Mail, digitale Ablage 2100